



**DEBRECENI
EGYETEM**

INFORMATIKAI KAR

4028 Debrecen, Kassai út 26., 4002 Debrecen, Pf. 400.

☎ 52/518-630, ✉ to@inf.unideb.hu

**Informatikatanár
Osztatlan tanárképzési szak
2018-as mintatanterv**

**Debrecen
2020/2021. tanév**



INFORMATIKATANÁR – OSZTATLAN TANÁRKÉPZÉSI SZAK – NAPPALI TAGOZAT

A mesterképzési szak megnevezése: **tanárképzési szak** (Teacher Education)

A tanárképzésben szerorzhető végzettségi szint és a szakképzettség oklevélben szereplő megjelölése:

- végzettségi szint: mesterfokozat (magister, Master, rövidítése: MA)
- szakképzettség: okleveles általános iskolai informatikatanár
okleveles középiskolai informatikatanár
- a szakképzettség angol nyelvű megjelölése: teacher of Informatics

Az oklevél Master of Education címet tanúsít, rövidített jelölése: MEd

Szakfelelős: **Dr. Aszalós László** (aszalos.laszlo@inf.unideb.hu)

Hallgatói tanácsadó: **Dr. Bujdosó Gyöngyi** (bujdosog.yongyi@inf.unideb.hu)

Képesítési követelmények

- A szakon az oklevél megszerzésének általános követelményeit a [Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzata](#) tartalmazza.
- A képzési idő félévekben: 10 félév / 11 félév / 12 félév
- Az összegyűjtendő kreditek száma: 300 / 330 / 360 kredit (a pontos kreditkövetelmények a különböző informatikatanár szakok vonatkozásában később)
- Képzési forma: nappali
- Képzés nyelve: magyar

Anyanyelvi kritérium

Az anyanyelvi ismeretek, kritérium jellegű követelményként, magukban foglalják az anyanyelvi (gyakorlati kommunikációs, beszédtechnikai, retorikai, helyesírási) készségek fejlesztését és a nyelvi attitűdöt alakító, értelmező ismereteket. A kritérium teljesítéséhez az Anyanyelvi ismeretek és az Anyanyelvi ismeretek 2 tárgyak követelményeit kell teljesíteni.

Idegennyelvi követelmények

A mesterfokozat megszerzéséhez az Európai Unió és az Egyesült Nemzetek Szervezete (ENSZ) hivatalos nyelveiből vagy romani, illetve lovári (cigány) vagy beás (cigány) nyelvből legalább egy, államilag elismert középfokú (B2) komplex típusú nyelvvizsga vagy ezzel egyenértékű érettségi bizonyítvány vagy oklevél szükséges.

A képzés szakaszai

Az általános iskolai és a középiskolai tanárképzési szakok közös képzési szakaszra épülnek. A közös képzési szakasz informatikából (és a szakpár másik szakjából is) 73(-73) kredit, a pedagógiai, pszichológiai tudás 30 kredit, 4 kredit szabadon választható tárgy; így egy szakpár vonatkozásában összesen 180 kredit. A hallgató a közös képzési szakasz követelményeinek teljesítésekor – a mintatanterv szerint a képzés 6. aktív félévében – mindkét szakterületén külön választhat, hogy általános iskolai tanári szakképzettséget vagy középiskolai tanári szakképzettséget kíván szerezni. Ezt a döntését a hallgató a továbbiakban nem módosíthatja.

A választott általános iskolai vagy középiskolai tanári szak második, önálló képzési szakasza a mintatantervben meghatározott 180 kredit 83%-ának, azaz 150 kreditnek a teljesítését követő félévben kezdhető el. A tanárszak szerinti szakmai tudásból szakonként minimum 65–65 kredit, a pedagógiai, pszichológiai tudásból minimum 20 kredit teljesítendő. Ameddig a hallgató ezeket a feltételeket nem teljesíti, nem léphet tovább a képzés második, önálló szakaszába.

Az informatikatanári szakképzettség megszerzéséhez vezető út

1. A szakpár **közös képzési szakasz**ában előírt kreditek teljesítése.
2. A választott általános iskolai és/vagy középiskolai tanári szakok második, **önálló képzési szakasz**ában előírt kreditek teljesítése. Az önálló képzési szakaszban az egyik szakterületen tanári szakdolgozati témát kell választani. Informatika szakterületen a témára legkésőbb a szakdolgozati kreditek felvételét megelőző félévben (az Informatikai Kar Tanulmányi Osztálya által meghirdetett határidőig) a témavezetővel közösen kidolgozott, minimum egy, maximum két oldalas munkaterv benyújtásával lehet jelentkezni. Amennyiben a témajelentkezést a kari Tanulmányi Bizottság elfogadta, 8 kreditnyi munkával (egy vagy két félév alatt) a szakdolgozatot el kell készíteni. Elutasított témajelentkezés esetén 2 héten belül pótljelentkezés nyújtható be.
3. Az önálló képzési szakasz **szakmai zárószigorlat**okkal zárul. Az informatika zárószigorlatra bocsátás feltételei:
 - Az előírt 91/119 szakmai kredit teljesítése informatikából.
 - Az előírt 8 kredit teljesítése informatika szakmódszertanból.
 - Ha informatikából készül a tanári szakdolgozat, akkor a kész szakdolgozat leadása az előírt határidőig.

Az informatika zárószigorlat az informatika szakmai ismeretanyagát kéri komplex módon számon. Az informatikából készült tanári szakdolgozat védésére is az informatika zárószigorlaton kerül sor. Az informatika zárószigorlatot az Informatikai Kar szervezi.

4. A Tanárképző Központ szervezi az **összefüggő egyéni szakmai gyakorlat**ot a tanulmányok utolsó évében. Megkezdésének feltételei:
 - Az összefüggő egyéni tanítási gyakorlat 50 kreditjének kivételével minden előírt kredit teljesítése.
 - A tanári szakdolgozat legalább elégséges érdemjeggyel történő védése.

A szakmai gyakorlat évében elkészül a portfólió. A portfólió védésére külön eseményként, a gyakorlat helyszínén kerül sor. A portfólió-védés érdemjegyét felkért védési bizottság állapítja meg.

5. A képzés **tanári záróvizsgá**val fejeződik be. A záróvizsgára bocsátás feltételei:
 - Az abszolutórium megszerzése.
 - A portfólió legalább elégséges érdemjeggyel történő elfogadása.

A tanári záróvizsgát a Tanárképzési Központ szervezi. A záróvizsga részei:

- A tanári szakdolgozat és a portfólió védései (korábbi események, hozott érdem-jegyekkel).
- Felelet a pedagógia-pszichológia témaköréből.
- Feleletek a szakmódszertanok témaköreiből mindkét tanári szakhoz kapcsolódóan.

A záróvizsga akkor eredményes, ha minden részjegy legalább elégséges. A tanári záróvizsga minősítése a szakdolgozatvédés, a portfólióvédés, a pedagógia-pszichológia és a két szakmódszertani felelet jegyeinek egyenlő súllyal vett átlaga.

Az oklevél minősítése

A tanári oklevél minősítését a szakmai zárószigorlatok és a tanári záróvizsga érdemjegyeinek átlaga alapján, a Debreceni Egyetem Tanulmányi és Vizsgaszabályzatának 28. § (9) szerinti besorolás szerint határozzák meg.

Oklevél kredit-követelmények

- **Közéiskolai informatika (-X) tanár**
 - 100 kredit a tanári felkészítés, ebből
 - 30 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 10 kredit pszichológia (4 kredit választható)
 - 12 kredit pedagógia
 - 8 (4 informatika + 4 X) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 20 kredit a második képzési szakaszban
 - 2 kredit közösségi pedagógiai gyakorlat
 - 8 (4 informatika + 4 X) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 4 (2 informatika + 2 X) kredit tanítási gyakorlat
 - 50 kredites összefüggő gyakorlat a képzés utolsó évében
 - 4 kredit a gyakorlatot kísérő pedagógiai szeminárium
 - 4 (2 informatika + 2 X) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 40 (20 informatika + 20 X) kredit tanítási gyakorlat
 - 2 kredit portfólió
 - 220 / 248 kredit a két szakma, ebből
 - 120 kredit informatika
 - 73 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 26 kredit szakmai alapozó ismeretek
 - 47 kredit szakmai törzsanyag
 - 46 kredit a második, önálló képzési szakaszban
 - 36 kredit szakmai törzsanyag
 - 10 kredit kötelezően választható szakmai tárgy
 - 1 kredit záró szigorlat
 - 92 /120 az X szak szakmai kreditjei
 - 8 kredit szakdolgozat (az egyik szakmából)
 - 10 / 12 kredit szabadon választható egyetemi tárgy
- **Általános iskolai informatika (-X) tanár**
 - 100 kredit a tanári felkészítés, ebből
 - 30 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 10 kredit pszichológia (4 kredit választható)
 - 12 kredit pedagógia
 - 8 (4 informatika + 4 X) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 20 kredit a második képzési szakaszban
 - 2 kredit közösségi pedagógiai gyakorlat
 - 8 (4 informatika + 4 X) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 4 (2 informatika + 2 X) kredit tanítási gyakorlat
 - 50 kredites összefüggő gyakorlat a képzés utolsó évében
 - 4 kredit a gyakorlatot kísérő pedagógiai szeminárium
 - 4 (2 informatika + 2 X) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 40 (20 informatika + 20 X) kredit tanítási gyakorlat
 - 2 kredit portfólió
 - 192 / 220 kredit a két szakma, ebből
 - 92 kredit informatika
 - 73 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 26 kredit szakmai alapozó ismeretek
 - 47 kredit szakmai törzsanyag
 - 18 kredit a második, önálló képzési szakaszban
 - 18 kredit szakmai törzsanyag
 - 1 kredit záró szigorlat
 - 92 /120 az X szak szakmai kreditjei
 - 8 kredit szakdolgozat (az egyik szakmából)
 - 8 / 10 kredit szabadon választható egyetemi tárgy

- **Középfiskolai informatika (-matematika/fizika) szakos tanár**
 - 100 kredit a tanári felkészítés, ebből
 - 30 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 10 kredit pszichológia (4 kredit választható)
 - 12 kredit pedagógia
 - 8 (4 informatika + 4 matematika/fizika) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 20 kredit a második képzési szakaszban
 - 2 kredit közösségi pedagógiai gyakorlat
 - 8 (4 informatika + 4 matematika/fizika) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 4 (2 informatika + 2 matematika/fizika) kredit tanítási gyakorlat
 - 50 kredites összefüggő gyakorlat a képzés utolsó évében
 - 4 kredit a gyakorlatot kísérő pedagógiai szeminárium
 - 4 (2 informatika + 2 matematika/fizika) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 40 (20 informatika + 20 matematika/fizika) kredit tanítási gyakorlat
 - 2 kredit portfólió
 - 220 / 248 kredit a két szakma, ebből
 - 120 kredit informatika
 - 73 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 27 kredit szakmai alapozó ismeretek
 - 46 kredit szakmai törzsanyag
 - 46 kredit a második, önálló képzési szakaszban
 - 36 kredit szakmai törzsanyag
 - 10 kredit kötelezően választható szakmai tárgy
 - 1 kredit záró szigorlat
 - 92 /120 a matematika/fizika szak szakmai kreditjei
 - 8 kredit szakdolgozat (az egyik szakmából)
 - 10 / 12 kredit szabadon választható egyetemi tárgy

- **Általános iskolai informatika (-matematika/fizika) tanár**
 - 100 kredit a tanári felkészítés, ebből
 - 30 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 10 kredit pszichológia (4 kredit választható)
 - 12 kredit pedagógia
 - 8 (4 informatika + 4 matematika/fizika) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 20 kredit a második képzési szakaszban
 - 2 kredit közösségi pedagógiai gyakorlat
 - 8 (4 informatika + 4 matematika/fizika) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 4 (2 informatika +2 matematika/fizika) kredit tanítási gyakorlat
 - 50 kredites összefüggő gyakorlat a képzés utolsó évében
 - 4 kredit a gyakorlatot kísérő pedagógiai szeminárium
 - 4 (2 informatika + 2 matematika/fizika) kredit szakmódszertani ismeretek
 - 40 (20 informatika + 20 matematika/fizika) kredit tanítási gyakorlat
 - 2 kredit portfólió
 - 192 / 220 kredit a két szakma, ebből
 - 92 kredit informatika
 - 73 kredit az első, közös képzési szakaszban
 - 27 kredit szakmai alapozó ismeretek
 - 46 kredit szakmai törzsanyag
 - 18 kredit a második, önálló képzési szakaszban
 - 18 kredit szakmai törzsanyag
 - 1 kredit záró szigorlat
 - 92 /120 a matematika/fizika szak szakmai kreditjei
 - 8 kredit szakdolgozat (az egyik szakmából)
 - 8 / 10 kredit szabadon választható egyetemi tárgy

KÖZÉP- ÉS ÁLTALÁNOS ISKOLAI
Informatikatanár – nappali tagozat
Tantervi háló

Pedagógiai, pszichológiai tudás

Pedagógiai-pszichológiai modul (közös képzési szakasz)
– teljesítendő 10 + 12 kredit

Modul	Kód	Tantárgy neve	Óra- szám	Számon- kérés	Előfeltétel	Kre- dit	Ajánlott félév	
Pszichológiai modul	Kötelező tárgyak:							
	BTTK100OMA	A nevelés pszichológiai alapjai 1.	2	K		2	1	
	BTTK150OMA	A nevelés pszichológiai alapjai 2.	2	K		2	2	
	BTTK200OMA	A tanárjelölt személyiségének fejlesztése	2	G		2	3	
	Választható tárgyak (a 4 és az 5. félévben kell két kurzust választani a hallgatóknak):							
	BTTK400OMA	A nevelés szociálpszichológiája	2	G		2	4	
	BTTK440OMA	A tanulásmódszertan pszichológiája	2	G		2	4	
	BTTK430OMA	A tanulói személyiség megismerése	2	G		2	5	
	BTTK410OMA	Iskolai mentálhigiéné	2	G		2	5	
	BTTK420OMA	Iskolai tehetséggondozás	2	G		2	5	
Pedagógiai modul	Kötelező tárgyak:							
	BTTK520OMA	Nevelésszociológia	2	K		2	2	
	BTTK1000OMA	Didaktika	2	K	BTTK100OMA	2	3	
	BTTK800OMA	Pedagógiai folyamat 1 (folyamattervezés)	3	G	BTTK1000OMA	2	4	
	BTTK900OMA	Pedagógiai folyamat 2 (mérés-értékelés)	3	G	BTTK1000OMA	2	5	
	BTTK350OMA	IKT az oktatásban	2	G	BTTK1000OMA	2	4	
BTTK360OMA	A különleges bánásmód pedagógiája	3	G	BTTK900OMA	2	6		

Szaktárgyszertani ismeretek (közös képzési szakasz) – teljesítendő 8 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat	labor				
INOIM0520L	Az informatika tanítása 1	2			2	G	INOIM0101	1	5
INOIM0624L	Az informatika tanítása 2	2			2	G	INOIM0413 INOIM0520	2	6

Pedagógiai-pszichológiai modul (önálló képzési szakasz) – teljesítendő 6 kredit

Modul	Kód	Tantárgy neve	Óra- szám	Számon- kérés	Előfeltétel	Kre- dit	Ajánlott félév
Pedagógiai modul	Kötelező tárgyak:						
	BTTK370OMA	A nevelés elméleti és történeti összefüggései	3	K		2	7
	<i>Választható előadások (1 kötelezően választandó)</i>						
	BTTK510OMA	Modern irányzatok a pedagógiában	2	K		2	7
	BTTK600OMA	Családi életre nevelés	2	K		2	7
	BTTK530OMA	Oktatási rendszerek és alrendszerek	2	K		2	7
	BTTK700OMA	Hátrányos helyzetű tanulók az oktatásban	2	K		2	7
	BTTK570OMA	A tanulási problémák kezelése	2	G		2	7
	BTTK550OMA	A tanári pálya komplex kérdései	2	K		2	7
		Oktatásmenedzsment	2	K		2	7
	<i>Választható gyakorlatok (1 kötelezően választandó)</i>						
	BTTK710OMA	Tanári pályaszocializáció	2	G		2	8
	BTTK711OMA	Pedagógusok a tanórán és tanórán kívül	2	G		2	8
	BTTK712OMA	Pedagógiai kommunikáció és konfliktuskezelés	2	G		2	8
	BTTK713OMA	Tanulásmódszertan	2	G		2	8
	BTTK580OMA	Oktatáskutatás gyakorlat	2	G		2	8
	BTTK590OMA	Oktatásstatisztikai elemzések	2	G		2	8
	BTTK714OMA	Családpedagógia	2	G		2	8
	BTTK715OMA	Pályaorientáció	2	G		2	8

Szaktárgyszertani ismeretek (önálló képzési szakasz) – teljesítendő 4 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0728L	Az informatika tanítása 3	2			2	G	INOIM0412 INOIM0517 INOIM0520	1	7
INOIM0832L	Az informatika tanítása 4	2			2	G	INOIM0207 INOIM0308 INOIM0520	2	8

Szaktárgyszertani ismeretek (választható)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM1040L	Az informatika tanítása 5	2			2	G	INOIM1039		

Anyanyelvi kritérium

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Helyettesítő tárgy	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
BTMNY100OMA	Anyanyelvi ismeretek	0		2		A	BTMNY120OMA		
BTMNY600OMA	Anyanyelvi ismeretek 2	0		2		A	BTMNY620OMA		
BTMNY120OMA	A tanári kommunikáció alapjai	2		2		G			
BTMNY620OMA	A tanári kommunikáció alapjai 2	2		2		G			

Szakmai ismeretek

Informatika(-X) szakos tanár

Szakmai alapozó ismeretek (közös képzési szakasz) – teljesítendő 26 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0101L	Bevezetés az informatikába	3			2	G		1	1
INOIM0102E INOIM0102G	Az informatika logikai alapjai	6	2	2		K A		1	1
INOIM0103E INOIM0103G	Matematikai alapok 1	5	2	2		K A		1	1
INOIM0205E	Magas szintű programozási nyelvek 1	3	2			K	INOIM0101	2	2
INOIM0206L	Magas szintű programozási nyelvek 1 labor	3			2	G	INOIM0101	2	2
INOIM0207E INOIM0207G	Adatszerkezetek és algoritmusok	6	2	2		K A	INOIM0102	2	2

Szakmai törzsanyag (közös képzési szakasz) – teljesítendő 47 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0308L	Magas szintű programozási nyelvek 2	6			4	G	INOIM0206	1	3
INOIM0309E INOIM0309L	Operációs rendszerek	6	2		2	G		1	3
INOIM0410E INOIM0410G	Matematikai alapok 2	5	2	2		K A	INOIM0103	2	4
INOIM0411E	Adatbázisrendszerek	3	2			K	INOIM0102	2	4
INOIM0412L	Adatbázisrendszerek labor	3			2	G	INOIM0102	2	4
INOIM0413L	Alkalmazói szoftverek 1	2			2	G	INOIM0101	2	4
INOIM0516E INOIM0516G	Matematikai alapok 3	3	1	2		K A	INOIM0410	1	5
INOIM0517L	Alkalmazói szoftverek 2	2			2	G	INOIM0101	1	5
INOIM0518E INOIM0518L	Web technológiák	6	2		2	K A	INOIM0101	1	5
INOIM0621L	Könyvtári informatika #	2			2	G	INOIM0101	2	6
INOIM0622E INOIM0622L	A mesterséges intelligencia alapjai	6	2		2	K A	INOIM0102 INOIM0206	2	6
INOIM0623E	Informatika és társadalom	3	2			K	INOIM0309	2	6

KÖZÉPISKOLAI INFORMATIKA (-X) SZAKOS TANÁR

Szakmai törzsanyag (önálló képzési szakasz) – teljesítendő 36 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0725E INOIM0725L	Elektronikus oktatás	6	2		2	K A	INOIM0413 INOIM0520	1	7
INOIM0726L	Programozási környezetek	3			2	G	INOIM0206	1	7
INOIM0727L	Számítógépi grafika	3			2	G	INOIM0103 INOIM0206	1	7
INOIM0829E INOIM0829L	Hálózati architektúrák és protokollok	6	2		2	K A	INOIM0101	2	8
INOIM0830L	Tehetséggondozás az informatikában	3			2	G	INOIM0206 INOIM0624	2	8
INOIM0831L	Multimédia	3			2	G	INOIM0518	2	8
INOIM0933E INOIM0933G	Az informatika számítástudományi alapjai	6	2	2		K A	INOIM0103	1	9
INOIM1034G	Algoritmusok tervezése és elemzése	3		2		G	INOIM0102 INOIM0206	2	10
INOIM1035L	Matematikai algoritmusok	3			2	G	INOIM0516 INOIM0206	2	10

Szakmai választható tárgyak (önálló képzési szakasz)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM1036L	Informatikai versenyfeladatok	3			2	G	INOIM0206 INOIM0207	2	10

Szakdolgozat, zárószigorlat (önálló képzési szakasz)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM1037X	Szakdolgozat 1	4				G		I	
INOIM1038X	Szakdolgozat 2	4				G		I	
INOIM1039X	Zárószigorlat	1						I	

Kötelezően választható szakmai tárgyak (a képzés során) – teljesítendő 10 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0104E INOIM0104L	Számítógépes matematika és vizualizáció	6	2		2	G		1	1
INOIM0414L	IT biztonság	3			2	G	INOIM0309	2	4
INOIM0415G	Kiadványszerkesztés és a TeX	2		2		G		2	4
INOIM0519L	Matematikai programcsomagok	2			2	G	INOIM0104 vagy INOIM0103	1	5
INOIM9941L	Sprego: programozás táblázatkezelő függvényekkel	2			2	G		I	
INOIM9942L	LOGO programozás	2			2	G		I	
INOIM9943E	Számítógép architektúrák	3	2			K		I	
INOIM9944L	Bevezetés a robotikába	3			2	G	INOIM0206	I	
INOIM9945L	3D nyomtatás és modellezés	3			2	G	INOIM0104 vagy INOIM0103	I	
INOIM9946E	Az internet eszközei és szolgáltatásai	3	2			K	INOIM0309	I	
INOIM9947L	Alkalmazott matematika	6			4	G	INOIM0103	I	
INOIM9948L	Az informatika kapcsolata más tárgyakkal	3			2	G	INOIM0520	I	
INOIM9949L	Sprego programozás unplugged és semi-unplugged eszközei	2			2	G	INOIM9941	I	

Szabadon választható egyetemi tárgyak (a képzés során) – teljesítendő 12 kredit

A középiskolai tanárképzésben kötelezően választható szakmai tárgyak szabadon is választhatók. Az Informatikai Kar minden félév elején meghirdeti az abban a félévben választható (szakmai) tárgyakat.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				

Informatika (-matematika/fizika) szakos tanár

Szakmai alapozó ismeretek (közös képzési szakasz) – teljesítendő 27 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0101L	Bevezetés az informatikába	3			2	G		1	1
INOIM0102E INOIM0102G	Az informatika logikai alapjai	6	2	2		K A		1	1
INOIM0104E INOIM0104L	Számítógépes matematika és vizualizáció	6	2		2	G		1	1
INOIM0205E	Magas szintű programozási nyelvek 1	3	2			K	INOIM0101	2	2
INOIM0206L	Magas szintű programozási nyelvek 1 labor	3			2	G	INOIM0101	2	2
INOIM0207E INOIM0207G	Adatszerkezetek és algoritmusok	6	2	2		K A	INOIM0102	2	2

Szakmai törzsanyag (közös képzési szakasz) – teljesítendő 46 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0308L	Magas szintű programozási nyelvek 2	6			4	G	INOIM0206	1	3
INOIM0309E INOIM0309L	Operációs rendszerek	6	2		2	G		1	3
INOIM0411E	Adatbázisrendszerek	3	2			K	INOIM0102	2	4
INOIM0412L	Adatbázisrendszerek labor	3			2	G	INOIM0102	2	4
INOIM0413L	Alkalmazói szoftverek 1	2			2	G	INOIM0101	2	4
INOIM0414L	IT biztonság	3			2	G	INOIM0309	2	4
INOIM0415G	Kiadványszerkesztés és a TeX	2		2		G		2	4
INOIM0517L	Alkalmazói szoftverek 2	2			2	G	INOIM0101	1	5
INOIM0518E INOIM0518L	Web technológiák	6	2		2	K A	INOIM0101	1	5
INOIM0519L	Matematikai programcsomagok	2			2	G	INOIM0104	1	5
INOIM0621L	Könyvtári informatika #	2			2	G	INOIM0101	2	6
INOIM0622E INOIM0622L	A mesterséges intelligencia alapjai	6	2		2	K A	INOIM0102 INOIM0206	2	6
INOIM0623E	Informatika és társadalom	3	2			K	INOIM0309	2	6

KÖZÉPISKOLAI INFORMATIKA (-MATEMATIKA/ FIZIKA) SZAKOS TANÁR

Szakmai törzsanyag (önálló képzési szakasz) – teljesítendő 36 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0725E INOIM0725L	Elektronikus oktatás	6	2		2	K A	INOIM0413 INOIM0520	1	7
INOIM0726L	Programozási környezetek	3			2	G	INOIM0206	1	7
INOIM0727L	Számítógépi grafika	3			2	G	INOIM0103 INOIM0206	1	7
INOIM0829E INOIM0829L	Hálózati architektúrák és protokollok	6	2		2	K A	INOIM0101	2	8
INOIM0830L	Tehetséggondozás az informatikában	3			2	G	INOIM0206 INOIM0624	2	8
INOIM0831L	Multimédia	3			2	G	INOIM0518	2	8
INOIM0933E INOIM0933G	Az informatika számítástudományi alapjai	6	2	2		K A	INOIM0103	1	9
INOIM1034G	Algoritmusok tervezése és elemzése	3		2		G	INOIM0102 INOIM0206	2	10
INOIM1036L	Informatikai versenyfeladatok	3			2	G	INOIM0206 INOIM0207	2	10

Szakdolgozat, zárószigorlat (önálló képzési szakasz)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM1037X	Szakdolgozat 1	4				G		I	
INOIM1038X	Szakdolgozat 2	4				G		I	
INOIM1039X	Zárószigorlat	1						I	

Kötelezően választható szakmai tárgyak (a képzés során) – teljesítendő 10 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM9941L	Sprego: programozás táblázatkezelő függvényekkel	2			2	G		I	
INOIM9942L	LOGO programozás	2			2	G		I	
INOIM9943E	Számítógép architektúrák	3	2			K		I	
INOIM9944L	Bevezetés a robotikába	3			2	G	INOIM0206	I	
INOIM9945L	3D nyomtatás és modellezés	3			2	G	INOIM0104 vagy INOIM0103	I	
INOIM9946E	Az internet eszközei és szolgáltatásai	3	2			K	INOIM0309	I	
INOIM9948L	Az informatika kapcsolata más tárgyakkal	3			2	G	INOIM0520	I	
INOIM9949L	Sprego programozás unplugged és semi-unplugged eszközei	2			2	G	INOIM9941	I	

Szabadon választható egyetemi tárgyak (a képzés során) – teljesítendő 12 kredit

A középiskolai tanárképzésben kötelezően választható szakmai tárgyak szabadon is választhatók. Az Informatikai Kar minden félév elején meghirdeti az abban a félévben választható (szakmai) tárgyakat.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				

ÁLTALÁNOS ISKOLAI INFORMATIKA (-X/MATEMATIKA/FIZIKA) SZAKOS TANÁR

Szakmai törzsanyag (önálló képzési szakasz) – teljesítendő 18 kredit

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM0725E INOIM0725L	Elektronikus oktatás	6	2		2	K A	INOIM0413 INOIM0520	1	7
INOIM0727L	Számítógépi grafika	3			2	G	INOIM0103 INOIM0206	1	7
INOIM0829E INOIM0829L	Hálózati architektúrák és protokollok	6	2		2	K A	INOIM0101	2	8
INOIM0830L	Tehetséggondozás az informatikában	3			2	G	INOIM0206 INOIM0624	2	8

Szakdolgozat, zárószigorlat (önálló képzési szakasz)

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				
INOIM1037X	Szakdolgozat 1	4				G		I	
INOIM1038X	Szakdolgozat 2	4				G		I	
INOIM1039X	Zárószigorlat	1						I	

Szabadon választható egyetemi tárgyak – teljesítendő 8 kredit

Az általános iskolai tanárképzés során nem előírt, a középiskolai tanárképzésben viszont kötelező és választható szakmai tárgyak az általános iskolai tanárképzésben szabadon választhatók. Az Informatikai Kar minden félév elején meghirdeti az abban a félévben választható (szakmai) tárgyakat.

Kód	Tantárgynév	Kre- dit	Heti óraszám			Szám- mon- kérés	Elő- feltételek	Peri- ódus	Aján- lott félév
			elm.	gyakorlat					
				tant.	labor				

Fontos információk:

Intézmény neve, címe:

- Az egyetem neve: Debreceni Egyetem
- Angolul: University of Debrecen
- Latinul: Universitas Debreceniensis
- Székhelye: 4032 Debrecen, Egyetem tér 1.
- Intézményi azonosítója: FI 17198

Fontos és hasznos webcímek:

Debreceni Egyetem: <https://unideb.hu>



Az egyetem → Szabályzatok (<https://unideb.hu/hu/szabalyzatok>)

- A Debreceni Egyetem tanulmányi és vizsgaszabályzata
- A Debreceni Egyetem hallgatói térítési és juttatási szabályzata
- A hallgatói jogorvoslati kérelmek benyújtásának és elbírálásának eljárási rendje a Debreceni Egyetemen
- A Debreceni Egyetem Etikai Kódexe

Debreceni Egyetem Informatikai Kar: <https://www.inf.unideb.hu/>

(bejelentkezés hálózati azonosítóval)

- Felvételt nyert hallgatóknak:
<https://www.inf.unideb.hu/hu/informaciok-felvetelt-nyert-hallgatoknak-2020>



- **Oklevél követelmény / Tantervi háló / Tantárgyi tematikák / Fehér füzet / Képzési gráf**
(Hallgatóknak → Osztatlan képzés → Informatikatanár):

<https://inf.unideb.hu/hu/osztatlan-tanarkepzes-hallgatoknak> (hálózati azonosítóval)

Felvételezőknek → Meghirdetett képzések → 2020. szeptemberétől meghirdetett képzések):

<https://www.inf.unideb.hu/hu/node/2690>



- További információk: aktuális hírek, órarend, a tanév időbeosztása, térítési díjak, tanszékek, oktatók és tantárgyak honlapjai, tételsorok, egyetemi telefonkönyv

Hallgatói ügyintézés:

NEPTUN elektronikus tanulmányi rendszer: <http://neptun.unideb.hu>

DE Egyetemi és Nemzeti Könyvtár: <http://www.lib.unideb.hu>

Debreceni Egyetem Hallgatói Kapcsolatok és Szolgáltatások Központja (HKSZK)
<http://hkszk.unideb.hu>

Hallgatói Adminisztrációs Központ: <http://hak.unideb.hu/> (hak@unideb.hu)

Hallgatói Ügyintézés (<https://hkszk.unideb.hu/node/691>) az alábbi területeken: diákigazolvány, ösztöndíj, térítési díj, számla kibocsátás, diákhitel tanácsadás, igazolás, hallgatói képzési szerződés

Információk elsősöknek: <http://hszk.unideb.hu/elsos>

Esélyegyenlőségi szolgáltatások: <https://unideb.hu/hu/node/109>

- egyetemi koordinátor: **Berényi András**, Mentálhigiénés és Esélyegyenlőségi Központ
<http://www.lelkiero.unideb.hu>; (demek@unideb.hu)
- kari koordinátor: **Balogh Anita** (balogh.anita@inf.unideb.hu)

DEIK Diáktanácsadás

Az Informatikai Kar minden hallgatója számára elérhető a diáktanácsadás lehetősége, melynek keretein belül jelenleg igénybe vehető egyéni életvezetési, valamint igény szerint párkapcsolati tanácsadás is. A tanácsadás során a zavartalan körülmények és a teljes anonimitás biztosított.

Az előzetes bejelentkezés e-mailben történik a hozni kívánt probléma rövid leírásával.

Balogh Anita, pszichológus, kari koordinátor (balogh.anita@inf.unideb.hu)

Mentorprogram az Informatikai Kar új hallgatói számára

A program célja, hogy segítsen a felvett hallgatónak eligazodni az egyetemi élet új kihívásai között, választ adni a tanulóikkal kapcsolatban felmerülő kérdésekre. További célunk, hogy a hallgatóink minél nagyobb számban végezzék sikeresen tanulmányaikat az Informatikai Karon és szerezzék meg diplomájukat. Mindehhez kortárs segítőköt, mentorokat biztosítunk, akik jelenlegi hallgatóink közül kerülnek kiválasztásra és rendelkeznek kellő helyismerettel, valamint tapasztalattal ahhoz, hogy támogassák az újonnan felvett informatikus hallgatókat.

Kari koordinátor: **Czinke András** (cinke.andras@inf.unideb.hu)

Nemzetközi kapcsolatok – Erasmus: <http://www.inf.unideb.hu/hu/node/534>

DEIK Erasmus koordinátor: **Cseke-Fodor Alexandra** (cseke-fodor.alexandra@inf.unideb.hu)



A Debreceni Egyetem – jelenleg hatályos (2020.06.25) – Tanulmányi és Vizsgaszabályzat (TVSZ) néhány fontos pontja:

A TVSZ módosulhat, az aktuális változat az alábbi oldalon érhető el:

<https://www.unideb.hu/hu/szabalyzatok>

3.§ - Hallgatói jogviszony

(2) A hallgató az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban áll. A hallgatói jogviszony a beiratkozással jön létre.

A tanulmányaikat első évfolyamon 2013. szeptemberben megkezdő hallgatók esetében – majd ezt követően felmenő rendszerben – az állami ösztöndíjas és állami részösztöndíjas hallgató nyilatkozik a képzés feltételeinek vállalásáról, az önköltséges képzésben részt vevő hallgatóval hallgatói képzési szerződést kell kötni.

(4) A hallgatói jogviszony fennállását tanúsító közokirat a diákigazolvány. A diákigazolványra vonatkozó részletes szabályokat jogszabály és külön egyetemi szabályzat tartalmazza.

(7) A hallgató minden félév elején – a második oktatási hét végéig – az elektronikus nyilvántartó rendszerben köteles nyilatkozni arról, hogy tanulmányait folytatja (aktív félév) vagy passzív félévet vesz igénybe. Passzív félévnek minősül az is, ha a hallgató nem jelentkezik be az adott félévre, és ez nem eredményezi jogviszonya megszűnését.

A hallgató a megkezdett aktív félév helyett félévhalasztást, passzív félévet vehet igénybe, ha a képzési időszak megkezdését követően egy hónapon belül, de legkésőbb őszi félév esetén október 14-ig, illetve tavaszi félév esetén március 14-ig kérelmezi tanulmányainak halasztását.

(8) A passzív félévek száma nem haladhatja meg a képzési idő felét (páratlan féléves idejű képzéseknél felfelé kerekítve) Múltánylást érdemlő esetben a dékán egy félévvel meghosszabbíthatja ezt az időszakot. Ezen belül az összefüggő passzív félévek időtartama nem haladhatja meg a két félévet.

(10) Az állami (rész)ösztöndíjas hallgató hallgatói jogviszonyát a rektor által átruházott jogkörében a dékán megszünteti, illetve a hallgató kérelmére tanulmányait önköltséges képzésben folytathatja, amennyiben egy tárgy kreditjét három tárgyfelvétel után sem szerzi meg.

A tanulmányait első évfolyamon 2012 szeptemberében megkezdő – majd ezt követően felmenő rendszerben – állami ösztöndíjas, részösztöndíjas, önköltséges hallgató hallgatói jogviszonyát a rektor által átruházott jogkörében a dékán megszünteti, ha – finanszírozási formától függetlenül – egy tárgy kreditjét összesen hat vizsga után sem szerzi meg.

(12/a) A tanulmányait a 2016/2017. tanév első félévében megkezdő – majd ezt követően felmenő rendszerben – állami (rész)ösztöndíjas hallgatót a tanév végén önköltséges képzésre kell átsorolni, ha az utolsó két aktív félévében nem szerezte meg a két félév átlagában a tizennyolc kreditet vagy nem érte el a 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet 10. számú mellékletében meghatározott tanulmányi átlagot. Kivételt képez ez alól az az aktív félév, melynek során a hallgató külföldi részképzésben vesz részt az intézmény hozzájárulásával.

(13) Megszűnik a hallgatói jogviszony,

a) ha a hallgatót másik felsőoktatási intézmény átvette,

b) ha a hallgató bejelenti, hogy megszünteti a hallgatói jogviszonyát, a bejelentés napján,

e) ha a hallgató hallgatói jogviszonyát – fizetési hátralék miatt – a rektor által átruházott jogkörében a dékán a hallgató eredménytelen felszólítása és a hallgató szociális helyzetének vizsgálata után megszünteti, a megszüntetés tárgyában hozott döntés jogerőre emelkedésének napján,

(14) A tanulmányaikat első évfolyamon 2012. szeptemberben megkezdő – majd ezt követően felmenő rendszerben – hallgatók esetében a kar megszünteti annak a hallgatónak a jogviszonyát, aki

a) a jelen szabályzatban, illetve a tantervben rögzített, a tanulmányokban való előrehaladásával kapcsolatos kötelezettségeit nem teljesíti,

b) egymást követően harmadik alkalommal nem jelentkezett be a következő tanulmányi félévre,

c) a passzív félévet követően nem kezdte meg tanulmányait.

Mindhárom esetben a döntés meghozatala előtt a hallgatót előzetesen írásban fel kell hívni arra, hogy kötelezettségének a megadott határidőig tegyen eleget, és tájékoztatni kell a mulasztás jogkövetkezményeiről.

(14/A.) Az intézmény a döntését írásban papíralapon közli a hallgatóval:

- ha az hallgatói jogviszonyának fennállását érinti,
- ha a hallgató kérelmét – részben vagy egészében – elutasítja, és ezért a jogorvoslat lehetősége fennáll.

Az elektronikus tanulmányi rendszeren keresztül a hallgatónak tanulmányaival kapcsolatban küldött személyes üzenet jelen szakasz (14) bekezdésében meghatározott hivatalos írásbeli felszólításnak minősül, melyben a mulasztás jogkövetkezményeire a hallgató figyelmét fel kell hívni.

Az intézménnyel jogviszonyban álló hallgató a jogviszony ideje alatt köteles az elektronikus tanulmányi rendszeren keresztül érkező hivatalos írásbeli értesítéseket figyelemmel kísélni, és az értesítés tartalmának megfelelően eljárni.

(19) Amennyiben a hallgató hallgatói jogviszonya korábban megszűnt, de az adott képzésre felvételi eljárásban újra felvételt nyert, az utolsó két aktív félévében megszerzendő minimális kreditértékeket jelen szabályzat 4. számú, a kari sajátosságokat tartalmazó melléklete határozza meg.

(20) Az önköltséges hallgatók a végbizonyítvány megszerzéséig igénybe vehető aktív féléveinek számát jelen szabályzat 4. számú, a kari sajátosságokat tartalmazó melléklete határozza meg.

5. § - A hallgató beiratkozási, bejelentési kötelezettsége és tantárgyfelvétele

(4) Az államilag támogatott/állami (rész)ösztöndíjas képzésben részt vevő hallgató egy tantárgyat legfeljebb háromszor vehet fel. A költségtérítéssel/önköltséges hallgatók tantárgyfelvételi lehetőségeiről és ezek következményeiről a szabályzat 4. sz. kari sajátosságokat tartalmazó melléklete rendelkezik.

(6) A hallgató 8 munkanapon belül köteles bejelenteni az adataiban bekövetkezett változásokat. ... Az adatok valódiságáért a hallgató felelősséggel tartozik.

(11) A félévre esedékes költségtérítési díj/önköltség előírt határidőre történő befizetésének elmulasztása esetén a hallgató nem kezdheti meg vizsgáit az adott félévben.

(12) Nem jelentkezhet be és nem vehet fel tárgyat az a hallgató, aki lejárt fizetési kötelezettségének nem tett eleget.

5/B. § - Leckekönyv/Törzslap-kivonat

(1) Az egyetemen 2016. szeptembertől a tanulmányi nyilvántartásban az elektronikus tanulmányi rendszerbeli adatok jelentik az elsődleges dokumentumot. Az elektronikus tanulmányi rendszer biztosítja a hallgató számára, hogy nyomtatható formában hozzáférjen saját képzése törzslap-kivonatának adattartalmához.

(6) A vizsgaidőszak végét követő két héten belül a hallgató a tanulmányi rendszerben szereplő értékelésre vonatkozó adattal szemben a kurzusért felelős oktatónál/egységénél kifogással élhet.

6/A. § - Vizsgakurzus

(1) A vizsgakurzus: azon hallgatók számára biztosított vizsgalehetőség, akik már korábban teljesítették adott tárgyból a vizsgára bocsátás feltételeit, de nem vizsgáztak, vagy a vizsgájuk sikertelen volt. A vizsgakurzus keretében meghirdetett tantárgyak esetében tanórák nem kerülnek meghirdetésre.

(3) A vizsgakurzusra történő jelentkezés tantárgyfelvételnek minősül, így annak számába beszámít.

10. § - Testnevelés

(2) A testnevelési követelmények teljesítése a végbizonyítvány (abszolutórium) kiállításának feltétele.

(5) A felmentési és az elfogadási kérelmeket a Testnevelési és Sportközpont vezetők bírálják el.

14. § - Áthallgatás, tantárgyelfogadás

(3) Azon hallgatók, akiknek hallgatói jogviszonya a tanulmányi követelmények nem teljesítése miatt megszűnt, de ismételt felvételi eljárásban újra felvételt nyertek, a kari kreditátviteli bizottsághoz benyújtott kérelem alapján kérhetik a korábban teljesített tárgyaikhoz rendelt kreditjeik elismertetését.

17. § - A vizsgaidőszak

(3) A hallgató a vizsgára a tanulmányi rendszeren keresztül jelentkezhet. A vizsgára való jelentkezés a vizsgát megelőző munkanap déli 12 óráig, a vizsgáról való lejelentkezés pedig a vizsgát megelőző munkanap 0.00 óráig lehetséges.

19. § - A vizsgáztatás rendje

(1) A hallgató csak olyan tárgyból tehet vizsgát, melyre a félév elején az előírásoknak megfelelően bejelentkezett.

(4) A hallgató köteles a vizsga kezdésének időpontjában megjelenni a vizsga helyszínén.

(7) A hallgató vizsgáról való távolmaradását három munkanapon belül igazolhatja a tanulmányi osztályon. Ez esetben a tanulmányi osztály a tanulmányi rendszerben a „nem jelent meg a vizsgán” és az „igazoltnan távol” bejegyzéseket együttesen alkalmazza.

(8) A vizsgáról való igazolatlan távolmaradás esetén a tanulmányi rendszerben „nem jelent meg” és a „beszámít a vizsgákba” bejegyzéseket kell együttesen feltüntetni. Ebben az esetben a hallgató elveszít egy lehetőséget a tárgy adott félévben lehetséges vizsgaalkalmi közül.

20. § - A sikertelen vizsga javítása

(1) A hallgató egy vizsgaidőszakban minden tárgyból legfeljebb háromszor vizsgázhat. (vizsga, javítóvizsga, ismételt javító vizsga). Ha a javító vizsga nem volt sikeres, és a vizsgán, valamint a javítóvizsgán ugyanaz az egy személy vizsgáztatott, a hallgató kérésére biztosítani kell, hogy az ismételt javító vizsgát másik oktató, vagy vizsgabizottság előtt tehesse le. Ez a jog akkor is megilleti a hallgatót, ha a vizsga letételére új képzési időszakban kerül sor. A bizottságot a tárgyat gondozó oktatási egység vezetője jelöli ki.

21. § - A sikeres vizsga javítása

(1) Ha a hallgató az érdemjegyet, értékelést javítani akarja, félévenként legfeljebb két tárgyból, tantárgyanként egy alkalommal a vizsgaidőszakon belül újabb vizsgát tehet. A javítóvizsga értékelése végleges, kivéve, ha az eredmény „elégtelen”, amely a sikertelen vizsgára vonatkozó szabályok szerint javítható.

(2) A sikeresen ismételt vizsga érdemjegyet javítani nem lehet.

2. sz. melléklet

Kurzushirdetés, kurzusfelvétel:

2. A hallgató köteles az adott félévben felvenni kívánt kurzusokra a tanulmányi rendszerben jelentkezni. A kurzusokra történő jelentkezés a szorgalmi időszak első hetének végéig tart.

Teljesítés ellenőrzése:

3. A hallgató köteles a vizsgára a tanulmányi rendszerben jelentkezni.

5. A vizsgáztató csak a tanulmányi rendszerben az adott időpontra bejelentkezett és személyazonosságát igazoló hallgatót vizsgáztathat.